**Для рассмотрения вопроса и подготовки предложений о предоставлении служебного жилого помещения или жилого помещения в общежитии государственный гражданский служащий и работник МЧС России представляет:**

- заявление, в котором указываются совместно проживающие с ним члены его семьи, на имя председателя соответствующей Жилищной комиссии, к которому прилагаются следующие документы:

- копия приказа (выписка из приказа) о назначении на должность, о приеме на работу;

- копии документов, удостоверяющих личность государственного гражданского служащего, работника и членов его семьи (паспорт, свидетельство о рождении);

- копия свидетельства о заключении брака (если состоит в браке);

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии в собственности государственного гражданского служащего, работника МЧС России и членов его семьи жилых помещений в населенном пункте по месту прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, по месту работы.